

FRANCO-FOIRE

DES AFFAIRES ET SERVICES EN FRANÇAIS

FORMULAIRE DE RÉSERVATION DES KIOSQUES

SAMEDI, LE 24 OCTOBRE 2009

ENDROIT: GYMNASSE DU CENTRE SCOLAIRE COMMUNAUTAIRE, 10H-14H

Veillez retourner ce formulaire avant le 24 septembre 2009 avec votre paiement. Libellez votre chèque au nom de l'ACFO Mille-Îles.

Nom de l'organisme, ministère ou compagnie: _____

Personne contact: _____

Adresse: _____ Code postal: _____

Téléphone: _____ Télécopieur: _____

Courriel: _____ Site internet : _____

Accessoires disponibles

- Une table d'environ 1 mètre X 2 mètres
- 2 chaises

*** Installation :**

Vendredi : 18h à 20h et Samedi : 8h à 10h

*** Nappe non incluse! Amenez votre propre barre d'alimentation et vos cordes électriques.**
Aucun démontage avant 14h.

Inscription

- Nous sommes une agence gouvernementale (60\$)
- Notre entreprise est commerciale (60\$)
- Notre organisme est à but non lucratif et nous vendrons des produits (60\$)
- Notre organisme est à but non lucratif et nous ne vendons pas de produits (35\$)
- J'envoie mon inscription avant le 24 septembre 2009, donc j'obtiens un rabais de 10\$
- Kiosque surdimensionné (coût additionnel de 10\$)
- Table additionnelle (10\$ chaque) nombre : _____
- Nous désirons offrir un prix de présence
- Nous avons besoin d'un accès à une prise électrique

* L'inscription n'est pas traitée selon le principe du premier arrivé, premier servi

* Il y aura des frais d'administration de 10\$ à ceux qui s'inscrivent puis se retirent par la suite.

Total à payer : _____

Facture requise : Oui Non

Commentaires/ Précisions : _____

Retourner le formulaire complété à francofoire@acfomi.org ou par télécopieur